



**Artystyczny Kącik**  
Przedszkole Montessori

*ul. Pustuleczki 8, 02-811 Warszawa*

## **INFORMATOR DLA RODZICÓW**

*Misją naszego przedszkola jest pomoc dzieciom  
w przygotowaniu się do samodzielnego i satysfakcjonującego życia w  
świecie. Tworzymy ku temu warunki, kierując się zasadami pedagogiki  
Marii Montessori.*



## Spis treści

O PRZEDSZKOLU .....	5
KONTAKT .....	6
ADAPTACJA.....	7
PRZYPROWADZANIE – ODBIERANIE.....	9
PROGRAM.....	10
KADRA.....	13
ŻYWIENIE DZIECI.....	15
WYPRAWKA PRZEDSZKOLAKA .....	17
UBRANIA .....	17
WYJŚCIA NA DWÓR.....	19
SPANIE I RELAKS .....	19
ZABAWKI.....	20
CHOROBY ORAZ INTERWENCJE W RAZIE WYPADKÓW ....	21
URODZINY .....	22
CELEBROWANIE ŚWIĄT.....	23
IMPREZY RODZINNE .....	23
WYCIECZKI I ATRAKCJE .....	24
PŁATNOŚCI .....	24
MIEJSCE NA NOTATKI .....	25



## O PRZEDSZKOLU

„Artystyczny Kącik” powstał we wrześniu 2007 roku i przez 3 lata funkcjonował jako przedszkolny klubik dla dzieci przy al. Wilanowskiej w Warszawie.

Od września 2010 roku Niepubliczne Przedszkole Montessori „Artystyczny Kącik” rozpoczęło działalność w obecnym miejscu przy ul. Pustuleczki. Jesteśmy zarejestrowani w ewidencji szkół i placówek niepublicznych pod numerem 253PN.

Podstawowym celem, jaki sobie wyznaczamy, jest pomoc dzieciom w osiągnięciu szeroko rozumianej samodzielności i radzenia sobie w życiu. Drogą do realizacji tego celu jest idea wychowania i edukacji Marii Montessori przy uwzględnieniu specyficznych uwarunkowań współczesnego świata. Podstawą naszej pracy jest wiara w naturalną chęć uczenia się każdego dziecka oraz w obecność ogromnego potencjału, jaki każde z nich w sobie posiada. Staramy się, aby poprzez środowisko, które tworzymy, dzieci we własnym tempie odkrywały zarówno swoje możliwości, jak i słabości, aby uczyły się dostrzegać swoją wartość, niepowtarzalność, ale także aby potrafiły widzieć te cechy w innych ludziach i je uszanować.

Obserwując dzieci, można mieć pewność, że każde ich odkrycie, niezależnie od obszaru rzeczywistości, jest dla nich samo w sobie źródłem największej satysfakcji i szczęścia. W swych działaniach wychowawczych stawiamy sobie niełatwe czasem zadanie, aby przede wszystkim nie przeszkadzać dziecku w drodze do swoich odkryć i osiągnięć. Wiąże się to między innymi z powstrzymaniem się od komentowania tego, co obserwujemy (w tym także nadmiernego chwaleń), od poprawiania, zmuszania do podejmowania aktywności, do których dziecko nie jest gotowe, z zostawieniem dziecku jak największej przestrzeni do poznawania siebie samego oraz świata, w którym żyje.

Poza tym wszystkim, co indywidualne i jednostkowe, równie ważna jest sfera społeczna. Dlatego (co uwzględnione jest także w rozkładzie dnia) dajemy dzieciom możliwość zarówno działań całkiem

zindywidualizowanych, jak też możliwość współpracy w grupie podczas zajęć zespołowych i swobodnej zabawy.

Kolejną sferą, bez której nie byłoby wychowania, jest rodzina. Przyjmując do nas dziecko, czynimy jego najbliższych częścią przedszkolnej społeczności. Zależy nam na rodzinnej, serdecznej atmosferze wzajemnego zaufania i szacunku. W sytuacjach wątpliwości, dylematów, zastrzeżeń czy pytań liczymy na szczerość i otwarty kontakt. Tak, jak w rodzinie, najważniejsza wydaje nam się komunikacja i próba zrozumienia siebie nawzajem. **Wszyscy bowiem stoimy po tej samej stronie – po stronie naszych dzieci.**

## KONTAKT

Zależy nam na współpracy z rodzicami. Dlatego w razie jakichkolwiek wątpliwości, sugestii czy pytań dobrze jest wyjaśniać je na bieżąco, najlepiej umawiając się na rozmowę z dyrektorem lub wychowawcą. Można też skontaktować się mailowo lub telefonicznie.

Wszelkie informacje o ważnych wydarzeniach przedszkolnych, planowanych wycieczkach, warsztatach czy innych atrakcjach są przekazywane mailowo lub poprzez aplikację monteStory.

### **Dane kontaktowe:**

Adres: ul. Pustuleczki 8 i 10, 02-811 Warszawa

- **Sekretariat**  
T: 506 209 069, E: [sekretariat@pustuleczki.pl](mailto:sekretariat@pustuleczki.pl)
- **Dyrektor - Aleksandra Piszczatowska**  
T: 791 209 069, E: [dyrektor@pustuleczki.pl](mailto:dyrektor@pustuleczki.pl)
- **Kuchnia:** E: [kuchnia@pustuleczki.pl](mailto:kuchnia@pustuleczki.pl)

**Odrębny numer dla każdej z grup** – służy do przekazania **krótkiej i istotnej** informacji o dziecku w sytuacjach awaryjnych lub nietypowych. Telefony są na stałe na terenie przedszkola w godzinach jego funkcjonowania. Na powyższe numery należy również zgłaszać **spóźnienia**, jeśli są one większe, niż 15 minut.

**Grupa Zielona**

T: 690 926 069

E: [zielona@pustuleczki.pl](mailto:zielona@pustuleczki.pl)**Grupa Niebieska**

T: 690 845 069

E: [niebieska@pustuleczki.pl](mailto:niebieska@pustuleczki.pl)**Grupa Pomarańczowa**

T: 570 409 069

E: [pomaranczowa@pustuleczki.pl](mailto:pomaranczowa@pustuleczki.pl)**Grupa Żółta**

T: 576 279 069

E: [zolta@pustuleczki.pl](mailto:zolta@pustuleczki.pl)

Jeśli istnieje potrzeba dłuższej rozmowy z wychowawcą lub dyrektorem, prosimy umawiać się indywidualnie na osobiste spotkanie.

Spotkania z rodzicami najczęściej mają formę indywidualnej rozmowy podczas dnia otwartego. Odpowiednio wcześniej umożliwione zostanie zapisanie się do konkretnego nauczyciela, który w danym miesiącu prowadzi te spotkania. Zebrania ogólne organizowane są sporadycznie, w przypadku konieczności spotkania się w takiej formie. Informacje o zebraniach są podawane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

Preferujemy kontakt osobisty, ponieważ każdą rodzinę i każde dziecko chcemy traktować w sposób indywidualny. Ważne jest dla nas zdanie i odczucie konkretnego rodzica w odniesieniu do swojego dziecka. Takie rozmowy są najbardziej konstruktywną formą współpracy.

## ADAPTACJA

Przedszkole nie prowadzi zbiorowych, zorganizowanych zajęć adaptacyjnych. Dzieci, które rozpoczynają swoją przygodę z naszym przedszkolem przychodzą w towarzystwie rodzica do grupy, aby wdrażać

się już od samego początku w rytm i zasady naszego przedszkolnego życia.

Dla każdej rodziny decyzja o rozpoczęciu uczęszczania dziecka do przedszkola jest ważnym i nowym momentem w życiu. Istotne jest, aby sobie i dziecku dać prawo do emocji związanych z tą sytuacją. Rodzic i dziecko mają prawo do odczuwania tęsknoty, smutku, niepokoju, czasem złości.

Sam proces adaptacji przebiega bardzo indywidualnie i należy przede wszystkim zdać się na sugestie nauczycieli, którzy pokierują i podpowiedzą, co należy zrobić w konkretnej sytuacji.

Pierwsze chwile w przedszkolu dziecko powinno spędzić w towarzystwie jednego z rodziców. Bardzo prosimy, aby dziecko nie odbywało procesu adaptacji z innym członkiem rodziny lub nianią. Jest to wydarzenie na tyle istotne, że to rodzice, najbliższe osoby, powinny brać w nim czynny udział.

W naszym przedszkolu istnieje możliwość bycia rodzica z dzieckiem w pierwszych momentach uczęszczania, co pozwala wspólnie poznać nowe miejsce. Adaptację nowych przedszkolaków rozkładamy nieco w czasie, zapraszając do grupy maksymalnie trzy pary rodzic – dziecko w jednym tygodniu.

Rodziców przebywających wraz z dzieckiem podczas zajęć prosimy o zachowanie dyskrecji i pozostawienie jak największej swobody dziecku poprzez:

- zachowanie ciszy i spokojnej obserwacji
- powstrzymanie się od:
  - zachęcania dziecka do zabaw czy kontaktów z innymi
  - zaczepiania, zagadywania innych dzieci
  - rozmów z wychowawcami i innymi rodzicami
  - korzystania z telefonu komórkowego i innych urządzeń

Okres, w którym rodzic może pozostawać w przedszkolu, to pierwszy tydzień uczęszczania, ale zwykle wystarcza jeden lub dwa dni, najczęściej przedłużanie tego czasu nie sprzyja lepszej adaptacji ani dobremu



samopoczuciu dziecka.

## PRZYPROWADZANIE – ODBIERANIE

Przedszkole jest czynne w godzinach 7.30 – 17.30 (z możliwością zapewnienia dodatkowej opieki do godziny 19.00)

### Przyprowadzanie

Prosimy, aby dzieci były przyprowadzane **do godziny 8.50**. Jest to bardzo istotne, gdyż o tej porze rozpoczynamy najważniejszy punkt dnia, czyli pracę własną. Podczas tych właśnie zajęć dzieci dokonują niezwykłych dla siebie rzeczy i odkryć, dlatego bardzo nam zależy, aby był to czas przebiegający harmonijnie, możliwie w jak największym skupieniu i bez długotrwałego schodzenia się. Jeśli komuś zdarzy się spóźnić, nie trzeba nikogo przeproszać ani tłumaczyć powodów, tylko starać się wprowadzić dziecko w ciszy i własnym zachowaniem pomóc mu osiągnąć koncentrację i spokój.

Z dzieckiem, które już się zaadaptowało, opiekun rozstaje się w szatni powiadamiając nauczyciela za pomocą domofonu lub dzwonka o gotowości dziecka.

Zachęcamy do przychodzenia na tyle wcześnie, aby dziecko na spokojnie i samodzielnie mogło się przebrać w szatni, pożegnać rodzica, przywitać z nauczycielami oraz kolegami i w dobrym nastroju przystąpić do swojej pracy.

### Odbieranie

Dzieci można odbierać o dowolnej porze, z uwzględnieniem rozkładu zajęć i posiłków.

Rodzice mogą upoważnić do odbierania dziecka inne osoby poprzez aplikację monteStory. W aplikacji można ustawić czas ważności upoważnienia – możliwe jest więc dodanie zarówno jednorazowych jak i długoterminowych uprawnień.

Osoby odbierające oczekują na dziecko w szatni.

Nauczyciel może przekazać krótką i konkretną informację, jeśli zdarzyło się coś, co wymaga takiego powiadomienia (np. informacja o drobnym urazie podczas dnia albo istotnym sukcesie lub konflikcie) Na dłuższe rozmowy należy umawiać się osobno lub poczekać na dzień otwarty, gdyż nadal jest to czas, w którym wychowawcy mają pod opieką dzieci.

Od momentu przywitania się rodzica/opiekuna z dzieckiem, to on przejmuje nad nim całkowitą odpowiedzialność.

W godzinach 17.30 – 19.00 dziecko pozostaje pod opieką dyżurującego wychowawcy i jest to czas płatny dodatkowo. W przypadku, gdy rodzic potrzebuje skorzystać z opieki w tym czasie, warto – dla komfortu oczekującego dziecka - poinformować SMS-owo o planowanej godzinie przyjazdu. Wychowawca dyżurujący zostaje do momentu odebrania ostatniego dziecka.

## PROGRAM

Główne wytyczne dla naszych działań zawarte są w programie „Odkryjmy Montessori raz jeszcze” zatwierdzonym przez MEN.

Czasem, który w pedagogice Montessori jest nie do przecenienia, jest indywidualna **praca własna**, która trwa od 9.00 do około 11.30. W tych godzinach dzieci jeszcze nie są zmęczone i mogą najdłużej skupić uwagę oraz podejmować celowe działania. Dzieci korzystają z materiału podzielonego na obszary rozwojowe; samodzielnie wybierają pomoce w zależności od swoich zainteresowań i możliwości w danym dniu. Mają też możliwość swobodnego wyboru miejsca pracy (dywanik rozłożony pod stołem w kąciu może być równie dobrym miejscem, jak środek sali). Wychowawcy prezentują daną pomoc, jeśli dziecko sięga po nią po raz pierwszy, pomagają, gdy dziecko sygnalizuje taką potrzebę, pokazują kolejne stopnie trudności, a także wnikliwie obserwują. Praca własna przebiega w atmosferze skupienia i koncentracji.

Materiał montessoriański oraz inne pomoce zapewniane przez nasze przedszkole są dostosowane do każdego obszaru rozwoju dzieci w różnym wieku. Najstarsze dzieci przygotowują się do podjęcia nauki w

szkole poprzez kontynuację swoich dokonań i doskonalenie umiejętności nabywanych w poprzednich latach. Nie ma ograniczeń programowych związanych z zainteresowaniami dziecka lub z jego szczególnymi zdolnościami. Nauczyciele pomagają dzieciom w planowaniu pracy własnej tak, aby wszystkie obszary rozwoju były regularnie wspierane. Dostosowują też organizację dnia i poszczególnych form aktywności do potrzeb i możliwości swoich podopiecznych.

Dzieci sześćioletnie odbywają roczne przygotowanie do szkoły w osobnej grupie, jaką jest **zerówka Montessori**. Jest to grupa wspierająca w sposób szczególny możliwości i potrzeby najstarszych przedszkolaków, dostarczająca wyzwania na adekwatnym poziomie, ale jednocześnie pozwalająca dzieciom na pozostanie w przedszkolnym trybie dnia, z długim pobytem na dworze, możliwością odpoczynku i swobodnej zabawy.

Podkreślić należy, że celem edukacji w przedszkolu nie jest zdanie przez dziecko egzaminów do konkretnej szkoły. Prośby o dodatkowe ćwiczenia na konkretnych materiałach, zadawanie prac domowych i o tego typu współpracę prawdopodobnie zostaną odrzucone. Ewentualne karty rekrutacyjne do wybranych szkół mogą pozostać do wglądu dla dyrektora, aby pewne aspekty włączyć do ćwiczeń dostępnych dla dzieci, ale wybór ćwiczeń i decyzja o ich udostępnieniu należy do kadry.

Pamiętajmy, że czynnikiem, który determinuje to, w jakim czasie dziecko osiągnie konkretne umiejętności, jest jego szeroko pojęta *gotowość* do uczenia się i nabywania nowych kompetencji. Zadaniem nauczyciela jest obserwacja i stworzenie najlepszego otoczenia, aby każde dziecko mogło się rozwijać zgodnie ze swoim osobistym programem i stopniem gotowości, natomiast nie możemy przyśpieszyć jej osiągnięcia, a tym bardziej zmusić dziecka do uczenia się tego, na co gotowe nie jest.

W przedszkolu odbywają się również dodatkowe zajęcia prowadzone przede wszystkim przez nauczycieli z grupy i dostosowane do rytmu dnia i tygodnia każdej z nich. Obecnie są to:

- ceramika
- język angielski - zależy nam na umożliwieniu dzieciom kontaktu z językiem, przede wszystkim w naturalnych sytuacjach w ciągu dnia
- warsztaty umiejętności społecznych
- zabawy umuzykalniające
- aktywności sportowo - gimnastyczne
- zajęcia teatralne
- Inne - ustalone przez daną grupę

Zajęcia z różnych przyczyn (nieobecność prowadzących, szczególne potrzeby grupy w danym momencie np. adaptacyjne) mogą być okresowo odwołane. Zajęcia te mogą różnić się formą i rodzajem między grupami.

Nadając sobie nazwę „Artystyczny Kącik” wiedzieliśmy, że chcemy zwracać szczególną uwagę na wspieranie wrodzonych zdolności twórczych dziecka. Nie chodzi nam o wykreowanie przyszłych artystów, lecz o stworzenie klimatu i warunków do wyrażania ekspresji artystycznej poprzez:

- otoczenie inspirujące do podejmowania działań twórczych,
- dobór kadry,
- dobór i charakter zajęć dodatkowych,
- współpracę z osobami o artystycznych duszach i zawodach.

Szeroko pojęte **aktywności plastyczne** towarzyszą nam w zasadzie każdego dnia, czasem spontanicznie, a czasem planowo. Dzieci mają możliwość korzystania z różnorodnych faktur i technik plastycznych.

To, co najważniejsze, to nie efekt końcowy pracy, który nie zawsze jest spektakularny i wybitny, ale radość tworzenia i bawienia się – eksperymentowania. Nigdy nie robimy prac za dzieci, a pomoc wychowawców ogranicza się do minimum, najczęściej do samej techniki korzystania z kleju, pędzla, farby. Prace są ukończone i mają taką formę, jak zdecydują ich autorzy. Staramy się nie ingerować, jeśli nie zostaniemy o to wyraźnie poproszeni przez dziecko.

## KADRA

Zgodnie z założeniami metody Marii Montessori, grupę dzieci powinno prowadzić dwóch nauczycieli. Ma to sens: zdejmuje presję działania w pojedynkę, daje poczucie komfortu i bezpieczeństwa. Pozwala nauczycielom skupić się na indywidualnych prezentacjach materiału dzieciom, przy jednoczesnym wspieraniu ich samodzielności.

W naszym przedszkolu **nauczycieli jest więcej**. Widzimy w tym dużo zalet, choć musimy się pilnować wzajemnie, aby dzieci nie przyzwyczajały się, że łatwiej poprosić o pomoc nauczyciela niż drugie dziecko lub podjąć samodzielną próbę rozwiązania problemu. Wymaga to świadomego prowadzenia grupy, a pomaga w tym jasne określenie kompetencji i zadań.

Część naszych wychowawców, poza tym, że **każdy z nich jest przede wszystkim nauczycielem Montessori**, dodatkowo wspiera i koordynuje działania w 4 obszarach:



### 1. Pomoc psychologiczno - pedagogiczna

W każdej grupie są dzieci ze specjalnymi potrzebami lub trudnościami. One wymagają więcej uwagi, dłuższej indywidualnej pracy z

nauczycielem, czasami nieco innego podejścia i niekonwencjonalnych rozwiązań, aby mogły dobrze funkcjonować. Nauczyciel odpowiedzialny za pomoc psychologiczno - pedagogiczną w sposób szczególny opiekuje się tymi dziećmi, prowadzi obserwacje, pozostaje w kontakcie z rodzicami, dzieli się swoim doświadczeniem i pomysłami z pozostałymi nauczycielami oraz prowadzi niezbędną dokumentację.

## **2. Koordynowanie pracy w grupie i przepływu informacji**

Nasi koordynatorzy wnikliwie obserwują, wychwytyują i „zbierają” to, co dzieje się w grupie, badają nastroje, słuchają potrzeb, dopytują. Są bezpośrednią osobą kontaktową dla rodziców w bieżących sprawach. Następnie dzielą się z nami i ze sobą wzajemnie doświadczeniem i pomysłami jak wspierać działanie każdej z grup, jak odpowiadać na potrzeby rodziców i dzieci, sprawdzają, które rozwiązania są najlepsze, a z których warto zrezygnować. Koordynatorzy „mają oko” na kalendarze i terminy, a także porządkują pomysły i plany, aby ułatwić codzienną pracę swojej grupy.

## **3. Dbałość o montessoriańskie otoczenie**

Dobrze, jeśli w grupach, którymi opiekuje się więcej osób jest ktoś, kto baczny i doświadczony okiem przygląda się otoczeniu, materiałom, wspiera nowych nauczycieli, którzy są na początku swojej montessoriańskiej drogi lub dołączają do zespołu. Nauczyciel odpowiedzialny za otoczenie Montessori koordynuje proces powstawania nowych pomocy na półkach, wspólnie z innymi nauczycielami weryfikuje działanie zasad, narzędzi do obserwacji, planowania pracy oraz raportowania postępów dzieci.

## **4. Nauka języka angielskiego**

Zależy nam, aby w każdej grupie angielski funkcjonował jako część otoczenia, a dzieci były osłuchane z tym językiem i traktowały go jako coś naturalnego. W grupie jest nauczyciel, którego zadaniem jest mówienie jak najwięcej po angielsku w zwykłych, codziennych sytuacjach, aby słowa i zwroty zapadały w pamięć i z czasem stawały się zrozumiałe dla dzieci. Anglista dba również o pomoce wspierające pracę z językiem oraz przygotowuje krótkie zajęcia grupowe.

Nauczyciele odpowiedzialni za każdy z powyższych obszarów spotykają się regularnie w grupach roboczych, aby dzielić się doświadczeniem, wspólnie szukać rozwiązań napotykanym problemom i wzajemnie się wspierać, budując dobre relacje przedszkolnej społeczności.

## ŻYWIENIE DZIECI

Dzieci mają zorganizowane 3 posiłki. Staramy się szczególnie, aby dzieci nabywały właściwych nawyków żywieniowych, w czym pomagają wymienione niżej zasady:

1. Odpowiedni dobór produktów:
  - posiłki są zbilansowane oraz bazują na krajowych produktach,
  - nie stosuje się produktów wysoko przetworzonych
  - ogranicza się używanie cukru,
  - nie korzysta się z żadnych sztucznych przypraw, a wyłącznie z wysokiej klasy przypraw naturalnych,
  - dieta bogata jest w niezbędne mikroelementy i błonnik oraz węglowodany wolno rozkładające się w organizmie - różnego rodzaju kasze, razowe makarony, dziki ryż, mąka żytnia, razowa, płatki owsiane, gryczane, sezam i wiele innych niepozornych i trochę zapomnianych, ale niezwykle istotnych produktów
  - warzywa i owoce są składnikiem każdego posiłku,
  - dzieci i dorośli mają nieograniczony dostęp do wody przez cały dzień.
2. Spokojna atmosfera podczas spożywania posiłków:
  - śniadanie dzieci mogą sobie przyrządzać samodzielnie, zgodnie z tym, na co mają ochotę i kiedy odczuwają głód
  - dania obiadowe serwowane są na półmiskach i wazach tak, aby dzieci mogły sobie nakładać jedzenie samodzielnie, bez ingerencji dorosłego
  - w salach, wśród pomocy życia codziennego są owoce i warzywa, najczęściej jabłka, pomarańcze i marchew, które dzieci mogą

samodzielnie, w dowolnym czasie obierać, kroić i spożywać, częstując także swych kolegów

- nie zmuszamy dzieci do jedzenia

### 3. Zachowanie kultury stołu:

- mycie rąk przed każdym posiłkiem
- estetyczne nakrywanie stolów przed posiłkiem
- spożywanie posiłków przy stole i zachowanie skupienia podczas jedzenia
- kulturalne prośenie o pomoc
- mówienie „dziękuję” po zakończonym posiłku
- odstawianie po sobie brudnych naczyń w wyznaczone miejsce
- szacunek do jedzenia, niemarnowanie go w sposób celowy.

## Godziny posiłków

Śniadanie: 9.00 – 11.00.

Obiad: około 13.15

Podwieczorek: około 16.00

## Odwoływanie posiłków

W przypadku nieobecności dziecka w danym dniu prosimy o wysłanie informacji przy użyciu systemu **monteStory do 8.00** (dane dostępne do systemu zostaną przekazane przed rozpoczęciem uczęszczania). W przypadku braku informacji do tej godziny, posiłek zostanie przygotowany i składka dzienna za wyżywienie będzie naliczona. Można także odwołać posiłki na większą liczbę dni, podając okres planowanej nieobecności.

## Jedzenie na terenie przedszkola

W przedszkolu dzieci jedzą wyłącznie posiłki wydawane przez naszą kuchnię (wyjątkiem jest możliwość przyniesienia fabrycznie zapakowanego poczęstunku urodzinowego). Podczas pobytu na terenie



budynku lub ogrodu nie należy karmić ani częstować dzieci (swoich i pozostałych) żadnym prowiantem przyniesionym ze sobą.

## Diety

Dla dzieci o specjalnych wymagach żywieniowych mogą być przygotowane specjalne posiłki, jeśli rodzic w formie pisemnej przedstawi dyrektorowi wskazania i przeciwwskazania dietetyczne. Jeśli dieta powoduje wzrost kosztów posiłków, poinformujemy o zmianie stawki żywieniowej. Nie ma możliwości przynoszenia posiłków z domu.

## WYPRAWKA PRZEDSZKOLAKA

Dziecko na stałe potrzebuje w przedszkolu:

- wygodnych, bezpiecznych kapci z możliwością samodzielnego założenia (lub szybkiego opanowania tej umiejętności)
- przynajmniej 2 kompletów ubrań na zmianę (dla młodszych dzieci większa ilość majteczek i spodenek)
- małej poduszeczki i kocyka do odpoczywania na relaksie
- kaloszy i parasola/płaszczka na deszczowe dni
- w okresie jesienno-zimowym – drugiej kurtki, w której można odebrać dziecko, gdy jedna zostanie przemoczona i nie zdąży wyschnąć.

## UBRANIA

Dzieci powinny być ubrane w strój praktyczny, niekrepujący, z przyzwoleniem na zabrudzenie, stosowny do temperatury.

Bardzo ważne jest, aby nawet najmłodsze dzieci mogły uczyć się samodzielności w samoobsłudze i osiągać na tym polu sukcesy, dlatego prosimy, aby nie zakładać dzieciom ubrań, które są skomplikowane w użytkowaniu, a więc pasków, szelek, dużej ilości guzików przy spodenkach itp. Zdecydowanie **prosimy o niezakładanie dzieciom body**, lecz zastąpienie ich majteczkami i koszulkami.

O każdej porze roku dziecko powinno mieć w szatni takie ubrania, które umożliwią wychodzenie na dwór (np. ocieplane spodnie zimą, czapeczka od słońca latem, a kalosze, gdy jest deszczowo).

Ubranka, które uległy zalaniu lub zasyianiu, są pakowane w torebki foliowe i przekazywane rodzicom lub wieszane w szatni. Prosimy o zabieranie ich oraz o uzupełnianie zapasów ubraniowych.

Zapaszowe ubranka najlepiej przekazać nauczycielowi lub pomocy nauczyciela przy okazji przyprowadzania dziecka do przedszkola.

### **Samodzielność**

Staramy się, aby dziecko niezależnie od wieku miało poczucie i świadomość, że jest w stanie zrobić wiele rzeczy samodzielnie. Dzieci również tego pragną, często wręcz nie pozwalają dorosłym pomagać sobie w ubieraniu się, korzystaniu z toalety itp.

W zależności od możliwości każdego dziecka, zostawiamy przestrzeń na samodzielność (niektórzy przebierają się całkowicie samodzielnie łącznie z wiązaniem butów, dla innych osiągnięciem będzie odpięcie rzepów czy włożenie czapki) i wówczas nie poprawiamy niczego, aby nie popsuć dziecku radości z sukcesu. Dlatego nieraz można spotkać swoją pociechę w bucikach założonych odwrotnie, krzywo zapiętym swetrze czy z czapką na lewą stronę. Z góry prosimy, aby spojrzeć na to jak na wielki sukces i aby również powstrzymać się od upomnienia dziecka lub nauczyciela. To bardzo istotny element w drodze do samodzielności.

Dzieci w przedszkolu brudzą się. Prosimy, aby uwzględnić ten fakt dobierając przedszkolną garderobę. Nie warto zakładać drogich lub cennych emocjonalnie ubrań. Zdecydowanie lepiej sprawdzą się te mocno zużyte lub nawet zaplamione. To samo dotyczy ubrań na dwór. Kurtki, buty i spodnie zimowe z całą pewnością będą bardzo zabłocone lub mokre.

Dla dziecka cały świat jest eksperymentalnym laboratorium naukowym oraz pracownią artystyczną, a my w przedszkolu w największym stopniu staramy się umożliwić dzieciom swobodną eksplorację.

## WYJŚCIA NA DWÓR

Chcemy spędzać na zewnątrz jak najwięcej czasu, uwzględniając rozkład zajęć i kierując się obserwacją dzieci w ciągu dnia.

Wychodzimy codziennie, **niezależnie od pogody** (wyjątek stanowią alarmujące wskaźniki zanieczyszczenia powietrza, czyli smog - więcej informacji na stronie <https://pustuleccki.pl/smog/>)

Podczas swobodnych zabaw na dworze dajemy dzieciom maksimum wolności i czasu na nieskrępowane doświadczanie. Pozwalamy grzebać w błocie, nosić patyki, tarzać się w śniegu, w bezpiecznych miejscach przebywać bez butów, chlapać się w zraszacach itp. Prośby, aby dziecko nie brało udziału w takich zabawach, nie będą przyjmowane poza bardzo wyjątkowymi i uzasadnionymi sytuacjami.

Czas i miejsce przebywania na dworze wybierają nauczyciele każdej z grup. Najczęściej korzystamy z przedszkolnego ogródka, ale również chodzimy na spacerów lub inne wyjścia „w teren” (np. w wiosenne i letnie poranki w poszukiwaniu konkretnych darów natury do obserwacji czy projektów).

Wyjścia w czasie przedszkolnym nie muszą być wcześniej zapowiadane, lecz wynikają ze spontanicznej potrzeby chwili lub aktualnych działań w grupie. Tym bardziej ważna jest poranna punktualność oraz informacja o ewentualnym spóźnieniu.

## SPANIE I RELAKS

W porze popołudniowej, przez około 20-30 minut, w całym przedszkolu jest czas na relaks. Dzieci mają stworzone warunki do drzemki i wyciszenia się poprzez zaciemnioną salę, spokojną muzykę, słuchowisko lub czytanie książki. Celem relaksu nie jest sen. Z drugiej strony te dzieci, które potrzebują snu, mają ku temu możliwość. Zależy nam na tym, aby nasze przedszkolaki uczyły się trudnej sztuki wyciszenia i regeneracji poprzez chwilowe wyłączanie aktywności fizycznej na rzecz uwagi słuchowej, spokojnego oddychania, rozluźnienia. Jest to więc forma przewidziana dla wszystkich, niezależnie od wieku i wydaje nam się

niezwykle cennym czasem.

Dzieci, które nie zasną i mają ochotę wstać, mają możliwość znalezienia sobie spokojnego zajęcia. Jest to czas popołudniowej pracy własnej, dzieci często wybierają także swobodne działania plastyczne.

Relaks odbywa się w ubrankach. Jeśli jest gorąco, dzieci zdejmują spodenki lub rajstopy, korzystamy z przyniesionych z domu, podpisanych kocyków i poduszek. Od czasu do czasu rodzic będzie poproszony o wzięcie okryć do uprania.

Nie zmuszamy dzieci ani do spania, ani do czuwania. Prośby o to, aby koniecznie uśpić dziecko lub wprost przeciwnie, nie dać mu zasnąć, są sprzeczne z naszą pedagogiką i uszanowaniem podstawowych potrzeb dziecka – wychowawca nie może obiecać, że dziecko będzie spało lub nie.

## ZABAWKI

Prosimy, aby dzieci nie przynosiły do przedszkola zabawek (w tym również kart, figurek, katalogów lego i innych).

Dziecko, o ile czuje taką konieczność, może mieć jedną przytulankę na relaks, która jest traktowana podobnie jak poduszczyk i w pozostałym czasie jest przechowywana w wyznaczonym do tego miejscu.

W wyjątkowych sytuacjach związanych z adaptacją najmłodszych dzieci, wychowawcy mogą zaproponować przyniesienie ukochanej zabawki, aby w początkowym okresie rozstania z domem, dziecko czuło się bezpieczniej. Jest to jednak wyjątek ściśle ustalony między rodzicem i nauczycielem.

W przypadku dni tematycznych, na które dzieci mogą zostać poproszone o przyniesienie czegoś z domu, rodzice zostaną poinformowani o tym poprzez system monteStory lub mailowo.

## CHOROBY ORAZ INTERWENCJE W RAZIE WYPADKÓW

Dla dobra całej społeczności naszego przedszkola bardzo prosimy o nieprzyrowadzanie dzieci, które nie są w pełni zdrowe. Nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia dziecka lub telefonicznie poprosić o jego pilne odebranie, jeśli ma wątpliwości co do samopoczucia dziecka lub zaobserwuje objawy mogące świadczyć o infekcji (katar, kaszel, zaczerwienione oczy, ból brzucha itp.)

W przypadku, gdy pewne objawy są wynikiem alergii, rodzice będą poproszeni o dostarczenie odpowiedniego zaświadczenia od specjalisty.

Jeśli dziecko miało w nocy gorączkę, wymioty, biegunkę lub inne objawy chorobowe **powinno następnego dnia pozostać w domu pod obserwacją** rodzica/opiekuna i nie powinno być przyprawione do przedszkola.

W przypadku zdiagnozowania choroby zakaźnej lub pasożytniczej, rodzic jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia dyrekcji przedszkola o zaistniałej sytuacji w celu podjęcia odpowiednich środków zapobiegawczych i informacyjnych.

Wszy i owsiki to najczęstsze choroby pasożytnicze, które zdarzają się w przedszkolach, także w naszym miejscu. Prawdopodobnie wcześniej czy później każdy rodzic spotyka się z tym problemem. Dobrze mieć świadomość powszechności występowania tego typu dolegliwości wśród najmłodszych i obserwować swoje dziecko pod tym kątem. W przedszkolu robimy okresowe przeglądy stanu główek dzieci, jak również staramy się wprowadzać różne zasady związane z higieną, przede wszystkim regularnego mycia rąk. Już teraz prosimy o czujność oraz współpracę w tym temacie.

**Dzieci, które są wystarczająco zdrowe, by przyjść do przedszkola, są również wystarczająco zdrowe, by uczestniczyć we wszystkich zajęciach, także w wyjściu na dwór.** Nie ma możliwości, aby dziecko pozostało w przedszkolu w czasie, gdy cała grupa wychodzi.

W przedszkolu nie podajemy dzieciom leków.

W razie urazu lub wypadku wychowawcy, przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej u dzieci, opatrują ranę lub inny uraz.

Jeśli stan dziecka nie wymaga specjalnej interwencji medycznej, nauczyciel/dyrektor dzwoni natychmiast do rodzica i informuje go o zaistniałej sytuacji, a o dalszym postępowaniu decyduje rodzic.

Jeśli stan dziecka nie zagraża życiu lub zdrowiu, lecz uraz wygląda poważnie, nauczyciel/dyrektor dzwoni do rodzica z prośbą o natychmiastowe przybycie do przedszkola lub z pytaniem o decyzję w sprawie wezwania karetki pogotowia.

Jeśli istnieje podejrzenie, że uraz może zagrażać życiu lub zdrowiu, nauczyciel/dyrektor wzywa pogotowie, a następnie dzwoni do rodziców.

## URODZINY

Urodziny dziecka obchodzone są w grupie tak, by dziecko czuło się wyjątkowo. Jubilat świętuje podczas wyjątkowego, urodzinowego kręgu. Termin obchodów urodzin proponowany jest przez rodzica i wymaga akceptacji wychowawców, którzy sprawdzają czy nie koliduje z innymi wydarzeniami. Poczęstunek może być zamówiony z naszej kuchni (np. ciasto, babeczki) lub przyniesiony (ze względu na bezpieczeństwo tylko niewymagające lodówki, fabrycznie zapakowane przekąski).

Byłoby wspaniale, gdyby dziecko mogło przynieść w tym dniu zdjęcia z różnych wcześniejszych lat życia, jakieś zachowane pamiątki – zabawkę, gryzaczek, pierwsze buciki, opis narodzin lub innego szczególnego wydarzenia z życia.

**Zaproszenia** na ewentualne przyjęcia urodzinowe najlepiej przesyłać **drogą mailową przez sekretariat**. Jeśli zapraszana jest cała grupa, można przekazać zaproszenia przez wychowawców lub wywiesić zaproszenie w gablotce w szatni. Gorąco prosimy o wielką delikatność w tej sprawie, ponieważ dla kilkuletniego dziecka brak zaproszenia na czyjeś urodziny jest bardzo trudną sytuacją i niezwykle dotkliwym przeżyciem.

## CELEBROWANIE ŚWIĄT

Przedszkole przyjmuje dzieci różnych narodowości, kultur i wyznań, dlatego wychowanie *stricte* religijne pozostawiamy rodzicom.

Część świąt ma poza wymiarem religijnym także wymiar polskiej tradycji i tym się kierujemy w ich nazywaniu i celebrowaniu.

W sposób szczególny świętujemy z okazji:

- Bożego Narodzenia – w okresie przedświątecznym praktykujemy wdzięczność, pomagamy potrzebującym, dzieci zostają obdarowane drobnym upominkiem – niespodzianką, śpiewamy kolędy i pastoralki, a jeśli tylko jest ku temu możliwość, zapraszamy rodziców na krótki wieczór kolędowy.
- Karnawału - organizujemy dzień balowy z przebierankami.
- Wielkanocy - celebруем przy uroczystym śniadaniu radość, że właśnie w tym czasie wszystko budzi się do życia.
- Dnia Dziecka – spędzamy ten dzień szczególnie miło. Mamy też w zwyczaju zapraszać rodziców do wspólnego wykonania podarków dla swoich dzieci (w absolutnej tajemnicy)

Lubimy też dobrze się bawić z okazji pierwszego dnia wiosny lub różnych innych mniej znaczących okazji. Decyzję o charakterze celebrowania podejmujemy spontanicznie, w zależności od innych planów i zajęć.

Nie celebруем natomiast walentynek oraz halloween.

## IMPREZY RODZINNE

W ciągu roku przedszkolnego przynajmniej dwa razy zapraszamy rodziców, by wspólnie spędzić czas i świętować. Są to:

- Wieczerek kolędowy – w okresie bożonarodzeniowym
- Piknik Rodzinny na zakończenie roku – w czerwcu lub lipcu

Zdarzają się też inne okazje, w zależności od naszych pomysłów (kiermasze, przygotowywanie prezentów dla dzieci, warsztaty), o czym rodzice zawsze są informowani z odpowiednim wyprzedzeniem.

Ze względu na niewielką przestrzeń oraz różne sytuacje rodzinne, nie zapraszamy osobno babć, dziadków, mam i tatusiów do celebrowania ich świąt w przedszkolu, ale zawsze pamiętamy o nich przygotowując z dziećmi różne niespodzianki do indywidualnego wręczenia czy zademonstrowania.

## WYCIECZKI I ATRAKCJE

Raz w miesiącu staramy się zapewnić dzieciom atrakcję w postaci warsztatów, spektaklu, koncertu, wycieczki, pikniku lub innych ciekawych wydarzeń. Informację o atrakcji przekazujemy rodzicom drogą mailową lub za pomocą aplikacji monteStory.

Zdarza się, że każda z grup ma oddzielną atrakcję.

Prosimy pamiętać, że to, co nam dorosłym wydaje się wielką atrakcją, dla małych dzieci może być głównie stresem, np. wycieczki do teatrów, kin lub daleko poza teren przedszkola. Z kolei to, co nie kojarzy się ze spektakularnym wydarzeniem (np. piknik w pobliskim lesie), dla dzieci jest wielkim i radosnym przeżyciem.

Kierujemy się przede wszystkim gotowością dzieci do danych działań i wyzwań, i prosimy w tym względzie o zaufanie. Z czasem każde dziecko będzie starsze i będzie mogło uczestniczyć w innych, nowych wydarzeniach.

## PŁATNOŚCI

Na początku każdego miesiąca przesyłamy indywidualnie poprzez system monteStory wiadomość o kwocie należności wobec przedszkola. Płatności należy dokonywać **do piątego dnia miesiąca** przelewem na konto bankowe przedszkola lub za pomocą szybkich płatności przez aplikację monteStory.



## **MIEJSCE NA NOTATKI**

